



<https://gstk.de/job/teamassistent/>

Teilzeit-Teamassistent (m/w/d) für Fachplanung im Bauwesen – Standort Wilhelmshaven

GSTK GmbH – Ihr Sprungbrett in eine innovative Zukunft!

Die **GSTK GmbH** ist ein etabliertes und führendes Unternehmen im Bereich der General- und Fachplanung. Wir bieten umfassende Planungsdienstleistungen an, die sich insbesondere auf die technische Gebäudeausrüstung (TGA), nachhaltige Energiekonzepte und moderne Gebäudetechnologien konzentrieren. Unser Fokus liegt auf der effizienten und umweltfreundlichen Gestaltung von Bauvorhaben, um langfristig wirtschaftliche und nachhaltige Lösungen für unsere Kunden zu realisieren. Dabei unterstützen wir Bauherren und Investoren nicht nur in der Planungsphase, sondern auch in der Umsetzung und Betreuung von Bauprojekten, immer unter Einhaltung der höchsten Qualitätsstandards. Durch unsere Expertise in Bereichen wie Heizung, Klima, Lüftung, Sanitär (HKLS) sowie Elektroplanung und Systemintegration setzen wir Maßstäbe in der Branche.

Für unser engagiertes Team am **Standort Wilhelmshaven** suchen wir eine qualifizierte Teilzeitkraft als **Teamassistent (m/w/d)**, die uns bei der Organisation und Abwicklung unserer Projekte im Bauwesen unterstützt. Sie werden eine zentrale Rolle in der Koordination von Fachplanungsprozessen spielen und als Schnittstelle zwischen internen und externen Projektbeteiligten agieren. Ihre Unterstützung wird es dem Team ermöglichen, die vielfältigen Projekte effizient und reibungslos durchzuführen.

Mit dieser Position bieten wir Ihnen die Chance, in einem dynamischen und zukunftsorientierten Umfeld mitzuwirken und einen wichtigen Beitrag zur Realisierung innovativer Bauprojekte zu leisten.

Ihre Rolle im Team:

- Organisation und Koordination von Projekten für 6 Kollegen am Standort Wilhelmshaven
- Administrative Unterstützung bei der Bearbeitung von Fachplanungen, insbesondere in den Bereichen HKLS, Elektro und Energieberatung
- Sachliche Bearbeitung und Überprüfen von Leistungsverzeichnissen (LV) sowie Unterstützung bei der Ausschreibung
- Mithilfe bei der Kostenschätzung und Berechnung nach DIN 276
- Kommunikationsschnittstelle zwischen internen Teams, Auftraggebern und Behörden
- Verwaltung von Projektdokumentationen und Terminabsprachen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung oder langjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Bereich
- Berufserfahrung im Bau- oder Handwerkssektor von Vorteil, idealerweise in der Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Ausschreibungen
- Fundierte Kenntnisse in der Kostenschätzung und Berechnung nach DIN 276
- Sicherer Umgang mit MS Office, Kenntnisse in branchenspezifischer

Arbeitgeber

GSTK GmbH

Arbeitspensum

Teilzeit

Start Anstellung

Zu Sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Arbeitsort

An der Junkerei 4, 26389, Wilhelmshaven, Deutschland

Arbeitszeiten

Felxible

Veröffentlichungsdatum

28.09.2024

Software (z. B. AVA) sind wünschenswert#

- Kenntnisse in HOAI, VOB und relevanten Vorschriften/Normen (von Vorteil)
- Organisationstalent, strukturierte Arbeitsweise und Kommunikationsstärke
- Hohes Engagement, Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein

Was wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in Teilzeit (20–30 Stunden pro Woche)
- Mitarbeit an spannenden und innovativen Bauprojekten am Standort Wilhelmshaven
- Flexible Arbeitszeiten und ein kollegiales Team
- Leistungsgerechte Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge, regelmäßige Firmenevents
- Fortlaufende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Kontakte

Ihre Karriere bei GSTK GmbH: Wenn Sie Ihre Stärken in der Organisation und Unterstützung technischer Projekte im Bauwesen einbringen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

GSTK GmbH – Zukunft beginnt mit innovativer Planung!